

МБОУ Дорогобужская СОШ №2

ПРИНЯТО
на заседании общего собрания
протокол от 27 августа 2015 № 1



УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
МБОУ Дорогобужская СОШ № 2
«28» августа 2015г. № 140

ПОЛОЖЕНИЕ о совете родителей

1. Общие положения

1.1. Совет родителей (далее Совет) действует в соответствии с Конвенцией о правах ребенка, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», настоящим Положением, Уставом школы.

1.2. Совет родителей является общественным органом управления и работает в тесном контакте с администрацией школы, общим собранием работников школы, педсоветом и другими общественными органами управления и общественными организациями в соответствии с действующим законодательством.

1.3. Совет родителей создается по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников школы в целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросам управления образовательной организацией и принятия образовательной организацией локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, оказания помощи педагогическому коллективу в организации образовательного процесса, внеурочного времени учащихся и социальной защиты учащихся.

2. Основные задачи

2.1. Совершенствование условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья учащихся, свободного развития личности.

2.2. Защита законных прав и интересов учащихся.

2.3. Содействие в организации и проведение общешкольных мероприятий.

2.4. Сотрудничество с органами управления школы, администрацией по вопросам совершенствования образовательного процесса, организации внеурочного времени учащихся.

2.5. Проведение разъяснительной работы среди родителей.

2.6. Участие в укреплении материально-технической базы школы.

3. Порядок формирования и состав

3.1. Совет родителей избирается из числа председателей родительских советов классов.

3.2. Выборы членов Совета проводятся не позднее 1 октября текущего года.

3.3. Состав Совета утверждается на общешкольном родительском собрании.

3.4. В состав Совета родителей обязательно входит представитель администрации школы с правом решающего голоса.

3.5. С правом совещательного голоса или без такого права в состав родительского совета могут входить представители Учредителя, общественных организаций, педагогические работники и др. Необходимость их приглашения определяется председателем Совета в зависимости от повестки дня заседаний.

3.6. Из своего состава члены Совета избирают председателя и секретаря Совета, представителей комиссий, необходимых для деятельности Совета. Председатель Совета родителей работает на общественных началах

4. Совет родителей избирается сроком на 1 года. Полномочия.

Совет родителей в соответствии с Уставом школы имеет следующие полномочия:

- 4.1. Содействует обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса.
- 4.2. Координирует деятельность классных родительских советов.
- 4.3. Проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) учащихся об их правах и обязанностях.
- 4.4. Оказывает содействие в проведении общешкольных мероприятий.
- 4.5. Участвует в подготовке школы к новому учебному году.
- 4.6. Совместно с администрацией школы контролирует организацию качества питания учащихся, медицинского обслуживания.
- 4.7. Оказывает помощь администрации школы в организации и проведении общешкольных родительских собраний.
- 4.8. Рассматривает обращения по вопросам, отнесенным настоящим положением к компетенции Совета.
- 4.9. Принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, соблюдения санитарно-гигиенических правил и норм.
- 4.10. Взаимодействует с педагогическим коллективом школы по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди несовершеннолетних учащихся.
- 4.11. Взаимодействует с другими органами самоуправления школы по вопросам проведения общешкольных мероприятий и другим вопросам, относящимся к компетенции совета.
- 4.12. Совет может рассмотреть и другие вопросы жизнедеятельности школы, выходящие за рамки его полномочий, если уполномоченные на то лица или органы передадут ему данные полномочия.

5. Права и обязанности

- 5.1. Вносить вопросы и предложения в администрацию, органы самоуправления школы и получать информацию о результатах их рассмотрения.
- 5.2. Обращаться за разъяснениями вопросов обучения и воспитания детей в заинтересованные учреждения и организации.
- 5.3. Заслушивать и получать информацию от администрации, органов самоуправления школы.
- 5.4. Вызывать на свои заседания родителей (законных представителей) учащихся по представлениям (решениям) классных родительских советов.
- 5.5. Принимать участие в обсуждении локальных актов школы.
- 5.6. Давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям.
- 5.7. Поощрять родителей (законных представителей) учащихся за активную работу в Совете, оказание помощи в проведении общешкольных мероприятий и т.д.
- 5.8. Организовывать постоянные или временные комиссии под руководством членов Совета для исполнения своих функций.
- 5.9. Председатель Совета может присутствовать (с последующим информированием Совета) на отдельных заседаниях педагогического совета, других органов самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции Совета родителей.
- 5.10. Оказывать помощь администрации в организации питания, в работе по профориентации учащихся, в осуществлении контроля за выполнением Устава школы.
- 5.11. Совет родителей **отвечает за:**
 - Выполнение плана работы.
 - Выполнение решений, рекомендаций Совета.
 - Установление взаимопонимания между администрацией школы и родителями (законными представителями) учащихся в вопросах семейного и школьного воспитания.

6. Порядок работы

6.1. Совет родителей собирается на заседания не реже одного раза в четверть соответствии с планом работы.

6.2. Заседание считается правомочным, если на его заседании присутствует 2/3 численного состава членов Совета.

6.3. Решение Совета считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих. При равенстве голосов решающим считается голос председателя Совета.

6.4. Заседание Совета ведет, как правило, председатель Совета родителей. Секретарь Совета ведет всю документацию и сдает ее в архив по завершении работы Совета.

6.5. При рассмотрении вопросов, связанных с учащимися, присутствие родителей (законных представителей) учащихся на заседании Совета обязательно.

6.6. Решения Совета, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, являются рекомендательными и доводятся до сведения администрации школы.

6.7. Администрация школы в месячный срок должна рассмотреть решение Совета и принять по ним соответствующее решение и сообщить о нем Совету родителей.

7. Документация

7.1. Заседания школьного Совета родителей оформляются протокольно. В протоколах фиксируется ход обсуждения вопросов, предложения и замечания членов Совета. Протоколы подписываются председателем Совета.

7.2. Документация Совета родителей постоянно хранится в делах ОУ.